

**TU SEGURIDAD
es la nuestra**



PROTOCOLO COVID-19

PALEXCO

comar

PALEXCO

ESPACIO SEGURO

Este documento, creado como guía de buenas prácticas para la prevención de contagio por Covid-19. En el mismo, se recogen los protocolos creados para disfrutar de Palexco como un espacio seguro.

VISITANTE

VISITANTE

Pondremos al alcance de nuestros visitantes los protocolos obligatorios y medidas recomendadas establecidas en el edificio.

Lo haremos con la ayuda de soportes gráficos repartidos en las distintas zonas como:

- Zona exterior
- Hall de entrada
- Auditorios y Salas
- Ascensores y cañones de escaleras
- Roperos
- Baños



SEÑALIZACIÓN

Con el objetivo de mejorar la experiencia de visita y optimizar los flujos de personas en un entorno seguro y cómodo, hemos implantado nuevas señales en nuestro recinto.

Se instalarán flechas en el suelo de todas las plantas para facilitar el flujo de gente dentro del edificio, señales de entrada recomendada y prohibición de entrada, así como bandas vinílicas para mantener la distancia de seguridad.

El plan de evacuación no se verá afectado por este nuevo protocolo. En caso de convivir varios eventos en la misma planta, este protocolo podría verse modificado.



MANTENGA LA DISTANCIA DE SEGURIDAD

SEÑALIZACIÓN

ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN: ESCALERAS Y ASCENSORES

- CAÑONES DE ESCALERA
- Separación y señalización de sentidos de circulación y puntos de entrada y salida mediante bandas vinílicas en el suelo, puertas y flechas.
- Puntos de subida y bajada:
 - Deberá quedar siempre la pared o pasamanos a mano derecha de la persona tanto en sentido de subida como de bajada.
- ASCENSORES
- Se recomienda, siempre que sea posible, el uso individual.
- Recomendaciones de uso en el interior de la cabina.



SEÑALIZACIÓN

ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN: TAQUILLAS Y BARRAS

- MOSTRADORES REGISTRO, TAQUILLAS Y BARRAS:

En todas las zonas donde se pueda crear un punto de espera (taquillas, barras, mostradores) Aseguraremos que se mantenga la distancia social, instalando bandas vinílicas en dichos puntos.

MANTENGA LA DISTANCIA DE SEGURIDAD

SEÑALIZACIÓN

ELEMENTOS DE SEÑALIZACIÓN: SALAS Y AUDITORIOS

- SALAS Y AUDITORIOS:

Tanto en las salas como en los auditorios de Palexco, se han colocado señales para establecer los sentidos de circulación y los puntos de entrada y salida.

PROTECCIÓN Y PREVENCIÓN

SOPORTES Y MATERIAL

Ponemos a disposición de visitantes y trabajadores distintos elementos de protección y prevención situados en los distintos puntos del edificios:

- Totem con desinfectante y pañuelos desechables en los accesos a salas.
- Soportes para gel desinfectante de sobremesa colocados en barras de hostelería, mostradores de control de acceso y taquillas
- Mascarillas desechables: el palacio dispondrá de mascarillas desechables para poder hacer uso en caso de que los visitantes / clientes no dispongan de la propia.
- Mamparas de protección para mostradores de control de acceso
- Papeleras con tapa a pedal. Se colocarán en varios puntos estratégicos del edificio (baños, accesos, etc.)
- Nebulizador para desinfección de mobiliario.
- Pantalla Facial de protección para equipo humano.
- Sala aislamiento para trabajadores/visitantes que presenten sintomatología.



INSTALACIONES Y SERVICIOS

MOBILIARIO

- Las salas se montarán contando con mantener la distancia de seguridad entre personas.
- Las butacas de los auditorios se condenarán dejando solo habilitadas las correspondientes al aforo permitido.
- Las butacas de los auditorios serán desinfectadas después de cada uso en caso de eventos y espectáculos. En el caso de las reuniones/congresos cada asistente dispondrá de su propia butaca para todo el evento y en los espectáculos serán butacas preasignadas.

SERVICIOS

- No contaremos con servicio de guardarropa hasta nuevo aviso.

DESINFECCIÓN

LIMPIEZAS

Internamente hemos adaptado nuestro plan de limpieza y desinfección valorando la evaluación de los riesgos. En este nuevo protocolo de limpieza partimos de:

Inicio de la actividad:

- El equipo de mantenimiento se ha ocupado de la desinfección de las instalaciones. Comenzando con unas instalaciones limpias, desinfectadas y seguras

Inicio de la jornada laboral

- El personal de limpieza se encargará de la desinfección entre eventos de salas, mobiliario, materiales y zonas. Una vez finalizada esta labor deberá indicar con un cartel de zona higienizada las salas.
- Durante la jornada laboral
- Todo el personal de Palexco será responsable de mantener las instalaciones desinfectadas y seguras.
- Los baños se limpiarán con una frecuencia periódica, limpiando la loza sanitaria con productos desinfectantes. Se llevará un registro de estas limpiezas, anotando la hora y la persona, cada día.
- El personal de limpieza de Palexco, será responsable de ir rellenando los dosificadores de gel que se vayan terminando.



PROTOCOLO CONTROL AFORO

SALAS Y AUDITORIOS

Hemos adecuado nuestros espacios a los aforos y medidas de protección e higiénico – sanitarias establecidas en el plan de contingencia:

- Distancia Social
- Uso de Mascarilla

El personal de sala deberá vigilar que los asistentes respeten las medidas establecidas en el plan de contingencia y controlar las entradas y salidas para evitar que los asistentes tengan que tocar manillas o puertas.

Se indicarán en el acceso de cada sala y auditorio el aforo permitido en los distintos montajes según la normativa establecida por el Covid – 19

- Contaremos con una nueva aplicación que nos permitirá medir el aforo y distancia social en todo momento. Esta misma aplicación nos permitirá en caso de detectar un positivo, localizarlo y medir su zona de afluencia identificando a todas las personas con las que ha estado en contacto próximo dentro del edificio, ayudando a controlar un posible rebrote.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN SOSPECHA COVID-19

DETECCIÓN Y CONTROL

En caso de que un visitante o ponente sea considerada caso sospecho o probable Covid -19 el personal de Palexco pondrá en marcha el protocolo de actuación:

- Indicándole el uso de mascarilla (en caso de que no la lleve en ese momento)
- Acompañando a esta persona a una sala aparte y asilándola de esta manera del resto de asistentes.
- Toma de temperatura
- Puesto en conocimiento de las autoridades sanitarias, llamando al **112** o N° de teléfono específico en Galicia **900 400 116**
- Con el fin de controlar un posible rebrote, en este caso se tomarán los datos a los asistentes para poder ponerlos a disposición de las autoridades sanitarias.